

## 2020 届本科生毕业论文（设计）工作调整方案

1. 本科毕业论文（设计）指导于 2 月 24 日启动，各院系应落实每一位毕业班学生的本科毕业论文（设计）指导教师，督促及时开展本科毕业论文（设计）的网上指导。

2. 因疫情限制，部分本科毕业论文（设计）原定开展的实习、实践与实验活动将受影响，院系和指导教师可酌情调整选题，增加文献综述、理论研究等的比重。

3. 院系应在毕业班学生中全面开展学风教育和学术规范教育，督促指导教师切实担负起对学生本科毕业论文（设计）独立性情况的审查职责，坚决防范本科生毕业论文（设计）抄袭及其他弄虚作假行为。

4. 网上指导期间，本科毕业论文（设计）开题报告和教师指导记录等采用电子版填写，返校后恢复常规形式。网上指导电子记录和返校后指导的纸质记录可一起提交院系存档。

5. 学生应在 6 月 5 日（新校历第 14 周周五）前完成本科毕业论文（设计）。

6. 院系应在 6 月 10 日前，利用“中国知网”大学生论文检测系统（<http://check.cnki.net/pmlc/>）完成本科毕业论文（设计）查重。

7. 学校将在 6 月 11-12 日组织专家对本科毕业论文（设

计) 进行检查, 检查仍按学号尾号随机抽检, 具体安排另行通知。

8. 各院系应在 6 月 13-17 日安排毕业论文答辩, 6 月 19 日前完成本科毕业论文(设计)成绩录入。

9. 优秀本科毕业论文(设计)评选将从暑期开始, 由各院系推荐 1 篇优秀本科毕业论文(设计)参选, 具体安排另行通知。

10. 个别因疫情影响无法按时完成本科毕业论文(设计)的学生, 经本人申请、指导教师和院系批准、教务处备案, 可继续使用暑假进行本科毕业论文(设计)工作, 参加暑期末院系组织的延期答辩。延期答辩成绩按实记载。

11. 其他未尽事宜, 参照《复旦大学关于本科毕业论文(设计)工作若干规定》进行管理。